

STATUTUL SINDICATULUI NATIONAL FAMILIA CONSTRUCȚII, MATERIALE DE CONSTRUCTII SI LEMN

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE



Art.1 Scopul sindicatului

Sindicatul este o organizatie fara caracter politic, constituita în scopul apararii si promovarii intereselor profesionale, economice, sociale, culturale si sportive ale membrilor sai, a drepturilor acestora prevazute în legislatia muncii si contractului colectiv de munca, în raport cu patronatul si organele puterii si administratiei de stat.

Art.2 Denumirea sindicatului

Denumirea sindicatului este: **SINDICATUL NATIONAL FAMILIA CONSTRUCȚII, MATERIALE DE CONSTRUCȚII SI LEMN.**

Art.3 Independenta

Sindicatul este independent fata de organele de stat centrale si locale, fata de partidele politice, fata de patronat, precum si fata de oricare alte organizatii si își desfășoara activitatea în baza legii si a propriului statut, precum si a deciziilor, hotararilor si rezolutiilor organizatiilor la care este afiliat. Reprezentantii sindicali alesi nu pot face parte din conducerile, de la orice nivel, ale vreunui partid politic.

Sindicatul este afiliat la Federatia Generala a Sindicatelor FAMILIA.

Art.4 Sediul sindicatului

Sindicatul National Familia Constructii.Materiale de Constructii si Lemn, are stabilit sediul în Bucuresti, str.Biserica Doamnei nr.3, Sector 3, Bucuresti.

CAPITOLUL II MEMBRI, DREPTURI, ÎNDATORIRI SI SANCTIUNI

Art.5 Dobândirea calitatii de membru al sindicatului

Poate fi membru al sindicatului orice salariat, indiferent de angajatorul la care lucreaza, care îndeplinește conditiile legale, fara deosebire de nationalitate, rasa, sex, vârstă, convingeri politice si religioase, care recunoaste si respecta prevederile statutului, plateste cotizatia și sprijină activ, moral și material activitatea acestuia, precum si a organizatiilor sindicale la care este afiliat.

Cererea de înscriere în sindicat se poate face și verbal. Cererea făcută verbal sau în scris se discuta si se aproba de Comitetul de Sindicat. In cazul acceptării în sindicat, salariatul admis este invitat să semneze o adeziune. In cazul respingerii cererii, motivarea este făcută la cerere, oral sau în scris, după cum a fost făcută și solicitarea.

Inregistrarea în sindicat nu se poate face pe un alt tip de fisa decat cea pusa la dispozitie de FGS FAMILIA, semnată de cel care doreste sa devina membru de sindicat.

Art.6 Încetarea calitatii de membru a sindicatului

Calitatea de membru al sindicatului înceteaza prin:

- * **renuntare**, pe baza unei note olografe, scrisă de membrul de sindicat, pe fișa sa de înscriere care se păstrează obligatoriu la sediul sindicatului. Nota olografă se semnează și se datează obligatoriu; odată cu renunțarea se predă și legitimația de membru de sindicat;
- * **excludere**, sanctiune care se aplica în cazul unor abateri grave de la prevederile prezentul statut si al regulamentelor valabile.





Art.7 Drepturile membrilor de sindicat

Membrii de sindicat au dreptul:

- a) Sa aleaga, sa faca propuneri de candidati si sa candideze pentru a fi ales în organele de conducere ale sindicatului; să aleagă delegați la Conferințele, Consilii și Congresele Federației Generale a Sindicatelor FAMILIA.
- b) Sa ia parte la orice activitate organizata de sindicat, sa participe la dezbateri si la adoptarea hotarârilor în Adunările Generale, sa propuna motiuni, proiecte de documente, hotărâri, rezolutii, etc., destinate îmbunătățirii activității sindicale, a vieții economice, sociale si cultural - sportive a membrilor de sindicat;
- c) Sa-si exprime opinia în adunari, conferinte si congrese, sa critice organele de conducere ale sindicatului, federatiei și confederatiei din care sindicatul face parte, sa faca propuneri pentru îmbunătățirea activității sindicale;
- d) Sa aiba acces nestingherit la informatiile privind obiectivele, structura, metodele si mijloacele de actiune;
- e) Sa adreseze orice petitie organelor de conducere ale sindicatului;
- f) Sa beneficieze de consultație juridica gratuita în ce privește legislația munci; prin afilierea sindicatului la FGS FAMILIA fiecare membru de sindicat are acces liber la toate serviciile oferite de FGS FAMILIA;
- g) Sa foloseasca, împreuna cu membrii familiei, baza culturala, sportiva si turistica pusă la dispoziție de sindicat și federație, în condițiile impuse prin regulamente specifice;
- h) Sa participe la activitățile cu caracter economic, organizate de sindicat si sa beneficieze de rezultatele acestora;
- i) Sa beneficieze, cu prioritate, de bilete pentru odihna si tratament;
- j) Sa primeasca ajutoare materiale din fondurile sindicatului, în cazuri deosebite si în stricta concordanta cu regulamentul Fondului de Solidaritate și Acțiuni Industriale al Federației, expres destinat acestui scop;
- k) Sa fie recompensat moral si material pentru contributii deosebite în activitatea sindicala;
- l) Sa se retraga din sindicat oricând doreste, fara a fi necesara motivarea retragerii, dar cu notificarea în scris a acestui lucru, facuta pe fisa tipizata pe care a semnat-o la înscriere;
- m) să fie transferat, la cerere, la o altă organizație sindicală FGS FAMILIA, oriunde pe teritoriul României și la orice companie la care și-a mutat serviciul și să fie luat în evidență pentru a beneficia în continuare de toate drepturile ce decurg din calitatea de membru FGS FAMILIA.

Art.8 Îndatoririle membrilor de sindicat

Membrii de sindicat au următoarele îndatoriri:

- a) Sa respecte prevederile statutare si sa achite la timp cotizatia stabilita, în conformitate cu fișa de adeziune tip, pe care o semnează la intrarea în sindicat;
- b) Sa respecte legile tarii și să susțină democrația constituțională. Să respecte prezentul Statut precum și deciziile, hotărârile și rezoluțiile FGS FAMILIA;
- c) Sa-si exercite drepturile sindicale cu buna credinta, astfel încât sa nu lezeze prin aceasta drepturile celorlalti;
- d) Sa apere democratia sindicala, drepturile, libertatile sindicale si independenta sindicala, sa nu permita autoritatilor statului, patronatului ori partidelor politice imixtiunea în treburile interne ale sindicatului,
- e) Sa participe la toate actiunile initiate de sindicat prin hotarârile organelor statutare de conducere ale sindicatului, pentru apararea si promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, culturale si sportive ale membrilor de sindicat, la elaborarea si înfăptuirea hotarârilor sindicatului;
- e) Sa actioneze împotriva atacurilor nejustificate lansate împotriva sindicatului, a organelor sale de conducere si a membrilor de sindicat, indiferent din partea cui vin.



Art.9 Sanctiuni

Pentru nerespectarea prevederilor statutare, membrul de sindicat poate fi sanctionat cu:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) excludere din sindicat.

Mustrarea se face verbal. Avertismentul se dă în scris și rămâne înregistrat în dosarul organizației.

Hotărârea de sanctionare se adopta de catre Comitetul Sindical.

Art.10 Contestarea sanctiunilor

Împotriva masurii de sanctionare, membrul de sindicat se poate adresa Adunarii Generale a sindicatului, care poate hotărî în ce privește sanctiunea. Hotărârea Adunării Generale este definitivă

CAPITOLUL III

PRINCIPII PRIVIND ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SINDICATULUI. COTIZATIA

Art.11 Principii

Sindicatul se ghideaza în activitatea sa dupa urmatoarele principii:

- * sindicatul se constituie prin libera adeziune a salariatilor, în conformitate cu legea;
- * sindicatul are dreptul de a-si organiza gestiunea si activitatea sa, precum si de a-si stabili programe proprii de activitate;
- * organele de conducere și control ale sindicatului sunt compuse dintr-un numar impar de membri;
- * votul este secret si/sau deschis, conform cu regulamentele;
- * sindicatul este afiliat la Federația Generala a Sindicatelor FAMILIA, respectând toate drepturile si obligatiile prevazute în statutul, regulamentele, rezoluțiile, hotărârile și deciziile acesteia;
- * toate organele de conducere ale sindicatului sunt alese;
- * lucrarile tuturor organelor sindicale se consemneaza în procese verbale, în registre separate, numerotate, snuruite si sigilate;
- * sindicatul are buget anual de venituri si cheltuieli proprii, defalcat pe capitole; Bugetul se întocmește anual după modelul standardizat al sindicatelor județene, pus la dispozitie de FGS Familia și este aprobat de Adunarea Generală a sindicatului; Anual se prezintă adunării, în formă scrisă, execuția bugetară a anului precedent precum și raportul Comisiei de Cenzori.
- * toate hotărârile luate de organele de conducere ale sindicatului (adunare generala si comitet de sindicat), se regasesc distinct si clar înscrise în registrul de procese verbale, fiind numerotate corespunzator si datate;

Art.12 Cotizatia

Membrii de sindicat au obligatia de a plati lunar o cotizatie de 1% din salariul brut de încadrare.

Incasarea cotizatiei se face pe statele de plata de catre angajator, conform cu litera adeziunii standard. Cotizatia se poate incasa si direct de la membrii de sindicat.





CAPITOLUL IV ORGANELE DE CONDUCERE ALE SINDICATULUI

Art.13 Organele de conducere ale sindicatului

Organele de conducere ale sindicatului sunt urmatoarele:

- a) Adunarea Generala a Sindicatului;
- b) Comitetul Sindical.

Art.14 Adunarea Generala

Organul de conducere al sindicatului este Adunarea Generala a membrilor de sindicat. Adunarile Generale ale membrilor de sindicat sunt ordinare si extraordinare.

Art.15 Atributiile Adunarii Generale

Adunarea Generala Ordinara se va întruni ori de câte ori va fi necesar, dar cel puțin odata pe an, în cel mult trei luni de la terminarea anului calendaristic si are urmatoarele atributii principale:

- a) analizeaza activitatea desfasurata de organele de conducere ale sindicatului, pe baza unui Raport scris, semnat și aprobat în comitetul de sindicat;
- b) analizeaza si hotaraste asupra principalelor probleme ale sindicatului;
- c) stabileste strategia, programul si obiectivele imediate si de perspectiva ale sindicatului;
- d) propune Federației modificări la statut;
- e) alege odata la 4 ani Comitetul Sindical si Comisia de Cenzori;
- f) analizeaza si aproba Bugetul de venituri si cheltuieli asa cum este el definit la art.11, pentru perioada dintre două Adunări Generale;
- g) analizeaza si aproba executia bugetara din bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul precedent;
- h) desemneaza candidati pentru structurile organizatorice și organizatiile sindicale ale Federației;
- i) hotaraste asupra cererilor privind masurile disciplinare aplicate membrilor sindicatului;
- j) hotaraste asupra cererilor privind revocarea Presedintelui, a membrilor Comitetului Sindical si a Comisiei de Cenzori.

Adunarea Generala Extraordinara se intruneste intre adunarile generale ordinare sau ori de cate ori este nevoie pentru rezolvarea problemelor care cad in comeptenta sa.

Art.16 Convocarea Adunarii Generale

Adunarea Generala a sindicatului poate fi convocata ori de câte ori este nevoie, la cererea plenului Comitetului Sindical cu o hotarâre votata de cel puțin 2/3 din membrii Comitetului, la cererea scrisa a cel puțin 1/3 din membrii sindicatului, sau la solicitarea scrisă a Federației făcută prin structurile sale teritoriale. Comitetul Sindical este obligat sa-si convoace plenul în termen de maxim trei zile de la primirea solicitării, sa dez bata cererea/petitia si sa supuna Adunarii Generale spre aprobare cererile.

Adunarea Generala se va convoca în termen de cel mult 20 zile de la aprobarea solicitării. Comitetul de Sindicat este responsabil de buna organizare a Adunării.

Convocarea va fi afișată la sediul sindicatului, precum și la toate locurile de muncă unde acest lucru este posibil. Funcție de posibilități, întrunirea poate fi făcută publică și prin anunțuri de presă.

Convocarea va cuprinde locul si data desfasurarii adunarii, precum si ordinea de zi, cu aratarea explicita a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterii adunarii.



Art.17 Cvorum-uri

Adunarea Generala Ordinara

In cazul în care sindicatul are până la 50 de membri, deliberările Adunării Generale Ordinare sunt valide în prezența a cel puțin $\frac{1}{2} + 1$ din numărul total de membri, iar hotărârile se iau cu cel puțin $\frac{1}{2} + 1$ din numărul de membri de sindicat prezenți la adunare. In cazul în care sindicatul are mai mult de 50 de membri, aceștia sunt reprezentați prin delegați, astfel:

- Între 50 și 100 de membri, un delegat cu drept de vot la trei membri;
- Între 100 și 300 de membri, un delegat cu drept de vot la 5 membri;
- Între 500 și 1000 de membri, un delegat cu drept de vot la 10 membri;
- Între 1000 și 3000 de membri, un delegat cu drept de vot la 20 membri;
- Peste 3000 de membri, un delegat cu drept de vot la 25 membri.

In cazul în care prima adunare ordinara nu se poate tine din cauza neîndeplinirii cvorumului de mai sus, se convoaca o a doua adunare ordinara, într-un termen de cel mult 15 zile de la prima adunare, care hotăraste cu $\frac{1}{2} + 1$ din numărul de membri de sindicat prezenți.

Adunarea Generala Extraordinara

In cazul în care sindicatul are până la 50 de membri, deliberările Adunării Generale Extraordinare sunt valide în prezența a cel puțin $\frac{3}{4}$ din numărul total de membri, iar hotărârile se iau cu cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul de membri de sindicat prezenți la adunare. In cazul în care sindicatul are mai mult de 50 de membri, aceștia sunt reprezentați prin delegați, astfel:

- Între 50 și 100 de membri, un delegat cu drept de vot la trei membri;
- Între 100 și 300 de membri, un delegat cu drept de vot la 5 membri;
- Între 500 și 1000 de membri, un delegat cu drept de vot la 10 membri;
- Între 1000 și 3000 de membri, un delegat cu drept de vot la 20 membri;
- Peste 3000 de membri, un delegat cu drept de vot la 25 membri.

In cazul în care prima adunare extraordinara nu se poate tine din cauza neîndeplinirii cvorumului de mai sus, se convoaca o a doua adunare extraordinara, într-un termen de cel mult 15 zile de la prima adunare extraordinara, care hotăraste cu votul a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor de sindicat prezenți la adunare.

Art. 18 Desfasurarea Adunarii Generale

Adunarea Generala va fi condusa de Presedintele Sindicatului sprijinit de un Prezidiu format din toti membrii Comitetului de Sindicat. In lipsa Presedintelui lucrarile vor fi conduse de catre Vicepresedinte. In lipsa acestora, lucrările vor fi conduse de unul din membrii comitetului de sindicat, desemnat ad-hoc de Adunarea Generala.

Adunarea Generala va alege dintre membrii sai un secretariat care va verifica lista de prezenta, va întocmi procesul-verbal al sedintei si va duce la îndeplinire orice alte formalitati cerute de lege.

Dupa constatarea îndeplinirii cerintelor legale si a prevederilor statutului pentru desfasurarea Adunarii Generale, Ordinea de zi propusa pentru desfasurarea sedintei se supune la vot dupa care se încep raportările, dezbaterile si se iau hotărâri exclusiv pe punctele aprobate în ordinea de zi.

Prezența cel puțin a unui reprezentant al FGS FAMILIA, este obligatorie la lucrările Adunărilor Generale de orice tip. Prezența delegatului se face pe bază de mandat scris, transmis de la sediul central al Federației. Reprezentanții Federației la adunare nu au drept de vot, dar au dreptul la opinie.



[Handwritten signature]



Art.19 Adoptarea hotărârilor

Hotărârile Adunării Generale se iau de regula prin vot deschis.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Comitetului Sindical și a Cenzorilor, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea membrilor Comitetului sindical.

Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii de sindicat care nu au luat parte la adunare sau au votat contra.

Toate hotărârile Adunării Generale se înscriu distinct și clar în Registrul de Procese Verbale. Toate hotărârile sunt numerotate și datate. Comunicarea hotărârilor către toți membrii se face prin afișarea, la sediul sindicatului.

La lucrările Adunării Generale a sindicatului pot fi invitați să participe și reprezentanții patronatului, a administrației locale, precum și al altor organizații, conform intereselor membrilor de sindicat.

Art. 20 Comitetul Sindical

Între ședințele Adunării Generale ale sindicatului conducerea este asigurată de un Comitet Sindical, numit pe o perioadă de 4 ani, format astfel:

- 1) din trei membri dacă sindicatul are până la 50 de membri;
- 2) din cinci membri dacă sindicatul are între 50 și 500 membri;
- 3) din șapte membri dacă sindicatul are între 500 și 1500 membri;
- 4) din noua membri dacă sindicatul are între 1500 și 3000 membri;
- 5) din unsprezece membri dacă sindicatul are peste 3000 de membri;

Comitetul Sindical este compus dintr-un președinte, un vicepreședinte, un secretar și dintr-un număr de membri, care, împreună cu președintele și vicepreședintele să conducă la un număr total conform cu algoritmul de mai sus.

Mandatul oricărui membru al Comitetului de Sindicat expiră automat la expirarea perioadei de patru ani de zile, iar membrii comitetului decad automat din toate drepturile de reprezentare, în cazul în care o Adunare Generală anterioară nu le-a prelungit mandatul, la expirarea perioadei de patru ani de zile.

Totuși, prelungirea mandatului de patru ani, nu poate să fie mai mare de trei luni de zile calendaristice, perioada în care este obligatorie organizarea și ținerea Adunării Generale. Dacă în acest răstimp de trei luni, comitetul de sindicat nu mai este funcțional din varii motive, Adunarea Generală este organizată de reprezentanții FGS FAMILIA, în numele membrilor de sindicat.

În cazul în care, pe parcursul unui mandat de patru ani, numărul membrilor comitetului scade din varii motive, în prima Adunare Generală ordinară anuală se organizează alegeri pentru ocuparea posturilor vacante. Dacă numărul membrilor comitetului scade astfel încât sunt periclitate cvorumurile de deliberare stabilite prin prezentul statut, se organizează în termen de cel mult o lună de zile calendaristice o Adunare Generală Extraordinară, care completează toate locurile vacante. În acest caz, mandatul noilor membrii de comitet aleși va fi egal cu răstimpul rămas până la convocarea Adunării Generale Ordinare.

Art.21 Ședințele Comitetului Sindical

Comitetul Sindical se întrunește în ședințe de lucru lunare sau ori de câte ori este nevoie.

Ședințele sunt prezidate de președinte sau vicepreședinte, sau în lipsa acestora de persoana desemnată de acesta sau de ansamblul membrilor Comitetului de Sindicat.

Deciziile se iau cu în prezența a cel puțin $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor Comitetului Sindical, cu votul a $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor prezenți.

Atribuțiile președintelui pot fi împartite prin hotărârea comitetului și altor membri, în special vicepreședintelui și secretarului.





Art.22 Atributiile Comitetului Sindical

Atributiile principale ale Comitetului Sindical sunt urmatoarele:

- a) conduce, între doua Adunari Generale, activitățile curente ale sindicatului;
- b) actioneaza pentru înfaptuirea hotarârilor adoptate de Adunarea Generala;
- c) executa bugetul sindicatului;
- d) reprezinta sindicatul în raport cu patronatul, cu alte organe de stat si orice alte persoane fizice si/sau juridice; delegă din prerogativele sale de reprezentare și negociere altor persoane fizice/juridice;
- e) reprezinta interesele sindicatului în relatiile cu FGS FAMILIA, la care este afiliat;
- f) stabileste structura organizatorica interna a sindicatului;
- g) reprezinta sindicatul în relatiile cu alte sindicate din tara si strainatate;
- h) desemneaza reprezentantii sai pentru negocierile cu administratia;
- i) organizeaza sistemul de întraajutorare al sindicatului;
- j) asigura rezolvarea în termen a cererilor si sesizarilor membrilor de sindicat;
- k) îndeplineste orice alte atributii încredintate de adunarea generala a sindicatului.

Art.23 Convocarea sedintelor Comitetului Sindical

Sedintele Comitetului Sindical se convoaca de presedinte sau la cererea a cel puțin a 1/3 din membrii Comitetului. Prezenta membrilor comitetului la sedinte este obligatorie.

Art.24 Atributii Presedinte

Presedintele are urmatoarele atributii principale:

- a) reprezinta sindicatul în relatiile cu reprezentanții patronali din societățile comerciale în care are membri, cu structurile teritoriale ale FGS FAMILIA cu care își coordonează permanent activitatea, cu conducerile organelor locale ale puterii si administratiei de stat;
- b) conduce sedintele si coordoneaza activitatea Comitetului Sindical;
- c) convoaca sedintele Comitetului Sindical;
- d) acorda mandat de reprezentare al sindicatului, oricarui membru al Comitetului Sindical;
- e) raporteaza anual Adunarii Generale, prin document scris, cu privire la îndeplinirea hotarârilor acestuia si a atributiunilor statutare ce îi revin;
- f) angajează patrimonial organizația.

Art.25 Revocarea membrilor organelor de conducere

Membrii organelor de conducere ai sindicatului pot fi revocati din functie pentru încălcarea statutului sindicatului, neîndeplinirea hotarârilor adoptate de organele de conducere ale sindicatului, precum și neparticiparea la acțiunile sindicatului și ale FGS FAMILIA la care sindicatul este afiliat.

Art.26 Comisia de cenzori

Comisia de Cenzori este organ de control în problemele economico-financiare ale sindicatului.

Comisia de cenzori este aleasa de Adunarea Generala a sindicatului, fiind compusa din 3 persoane, pe un mandat de 4 ani de zile.

Art.27 Atributii Comisie de Cenzori

Comisia de Cenzori are în principal urmatoarele atributii:

- verifica periodic si ori de câte ori este nevoie activitatea financiara si economica a sindicatului;
- urmareste si verifica executia bugetara, modul cum sunt folosite fondurile banesti si bunurile materiale ale sindicatului;
- verifica bilantul contabil;
- emite opinii privind proiectul de buget si face aprecieri asupra bilantului anual;



- prezinta rapoarte de control asupra activitatii în fata Adunarii Generale;
- propune masuri în urma neregulilor constatate.

CAPITOLUL V

FONDURILE SI MIJLOACELE MATERIALE ALE SINDICATULUI

Art.28 Constituirea fondurilor sindicatului

Patrimoniul initial al sindicatului consta din solduri în cont curent, numerar în casierie.

Mijloacele materiale si financiare ale sindicatului se constituie din:

- a) cotizatia individuala a membrilor de sindicat ;
- b) donatii din partea unor persoane fizice sau juridice, individuale sau colective;
- c) sponsorizari din partea unor persoane fizice si juridice;
- d) activitati economice proprii, sau cote parti din profitul unitatilor economice proprii, resursele financiare obtinute din activitatile editoriale, de presa si publicatii;
- e) alte surse.

Art.29 Utilizarea fondurilor sindicatului

Fondurile banesti ale sindicatului sunt folosite pentru finantarea activitatii organizatorice (patrimoniul sindical minimal, format din aparatură: tel/fax, computer, imprimanta, etc.), activitatilor de propaganda sindicala (expertize necesare fundamentării solicitărilor de creșteri salariale, de îmbunătățire a condițiilor de muncă, de diseminarea informațiilor, de tipărire a CCM-urilor, de plată a expertizelor juridice si tehnice), a cheltuielilor gospodaresti, a activitatilor cu caracter social, pentru desfasurarea unor activitati cultural - sportive, pentru activitatea în domeniul relatiilor intersindicale (delegatii, participari la conferinte, seminarii si congrese), participarea la Fondul de Solidaritate și Acțiuni Industriale al FGS FAMILIA, precum și pentru plata cotizațiilor către Federație.

Sindicatul va tine o evidenta stricta pe fise tipizate, conform standardului FGS FAMILIA, a numarului de membri, precum și a încasarilor si cheltuielilor de orice fel.

CAPITOLUL VI

REORGANIZAREA SINDICATULUI

Art.30 Reorganizarea sindicatului

Reorganizarea sindicatului poate fi hotarâta doar de Adunarea Generala Extraordinara, in prezenta obligatorie a reprezentantului mandatat al FGS FAMILIA.

Art.31 Repartizarea patrimoniului

În cazul divizarii, comasarii sau dizolvarii sindicatului, distribuirea, transmiterea sau lichidarea patrimoniului se face dupa cum urmeaza:

- a) în cazul divizarii sindicatului, patrimoniul se împarte proportional cu numarul de membri înregistrați în momentul luării deciziei de dizolvare;
- b) în cazul fuziunii cu alt sindicat, patrimoniul se transmite noului sindicat rezultat dupa fuziune;
- c) în cazul desfiintarii sindicatului, fara a exista o decizie statutara privind patrimoniul ramas în urma lichidarii, acesta urmaeaza a fi transmis Federației la care este afiliat, cu exceptia bunurilor date in folosinta de catre stat, care vor fi restituite acestuia.

CAPITOLUL VII

DISPOZITII FINALE

Art.32 Dispozitii finale

Prezentul statut a fost redactat in 3 exemplare originale.

